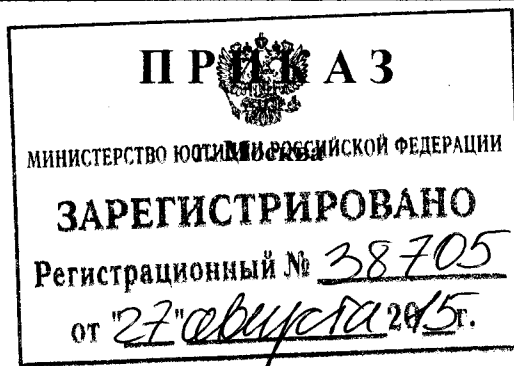




МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

29.04.2015



№ 405

Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления государственной услуги по приему копий заключений о независимой оценке пожарного риска

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»¹, постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2009 г. № 304 «Об утверждении Правил оценки соответствия объектов защиты (продукции) установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска»² и от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»³ п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. I), ст. 4587, № 49 (ч. V) ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651, № 27, ст. 3477, ст. 3480, № 30 (ч. I), 4084, № 51, ст. 6679, № 52 (ч. I), ст. 6952; ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26 (ч. I), ст. 3366, № 30 (ч. I), ст. 4264; 2015, № 1 (ч. I), ст. 67, ст. 72.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 15, ст. 1836, № 41, ст. 4763; 2014, № 34, ст. 4673.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908, № 36, ст. 4903, № 50 (ч. VI), ст. 7070, № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506.

государственной услуги по приему копий заключений о независимой оценке
пожарного риска.

Министр



В.А. Пучков

Верно

Заместитель директора Департамента административной
работы и правовой деятельности



В.В. Костяев

Утвержден
приказом МЧС России
от 29.04.15 № 405

**Административный регламент
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
предоставления государственной услуги по приему копий заключений о
независимой оценке пожарного риска**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления государственной услуги по приему копий заключений о независимой оценке пожарного риска (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур при предоставлении Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России) государственной услуги по приему копий заключений о независимой оценке пожарного риска (далее - государственная услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями на получение государственной услуги являются экспертные организации, осуществляющие деятельность в области независимой оценки пожарного риска (далее - экспертные организации), направляющие в МЧС России копии заключений о независимой оценке пожарного риска (далее - копия заключения).

**Требования к порядку информирования
о предоставлении государственной услуги**

3. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляет МЧС России и его территориальные органы.

3.1. Информация о государственной услуге предоставляется:
посредством размещения информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mchs.gov.ru) (далее - официальный сайт МЧС России), на официальных сайтах территориальных органов МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал государственных услуг (функций));

посредством размещения на информационных стендах в МЧС России и его территориальных органах, предоставляющих государственную услугу;

посредством телефонной связи, а также при устных или письменных обращениях в МЧС России и его территориальные органы, предоставляющие государственную услугу.

4. Место нахождения МЧС России:

109012, г. Москва, Театральный пр., д. 3; 21357, г. Москва, ул. Ватутина, д. 1;

телефон для справок: 8 (495) 983-79-01;

факс: 8 (495) 624-19-46;

электронная почта для направления обращений: info@mchs.gov.ru;

официальный сайт: www.mchs.gov.ru;

график (режим) работы МЧС России:

понедельник – четверг: 9.00 – 18.00;

пятница: 9.00 -16.45;

обеденный перерыв: 13.00 – 14.00;

суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

5. Сведения о местах нахождения МЧС России и его территориальных органов, предоставляющих государственную услугу, размещаются на официальном сайте МЧС России и официальных сайтах территориальных органов МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах подразделений МЧС России.

Контактная информация о Департаменте надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России, Управлении специальной пожарной охраны МЧС России и территориальных органах МЧС России, предоставляющих государственную услугу, приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

6. На официальных сайтах МЧС России и территориальных органов размещается следующая информация и документы о порядке предоставления государственной услуги:

электронные копии законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, в том числе:

Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2009 г. № 304 «Об утверждении Правил оценки соответствия объектов защиты (продукции) установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска»;

приказ МЧС России от 28.06.2012 № 375 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам

гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по надзору за выполнением требований пожарной безопасности»;

настоящий Административный регламент;
график работы подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу.

7. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются:

достоверность предоставляемой информации;
полнота информирования;
удобство и доступность получения информации;
оперативность предоставления информации.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по приему копий заключений о независимой оценке пожарного риска.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Органом, предоставляющим государственную услугу, является МЧС России в лице:

структурных подразделений территориальных органов МЧС России, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления государственного пожарного надзора; территориальных отделов (отделений, инспекций) этих структурных подразделений; структурных подразделений специальных или воинских подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления государственного пожарного надзора, созданных в целях организации профилактики и тушения пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, особо важных и режимных организациях (далее – подразделения МЧС России, предоставляющие государственную услугу).

При предоставлении государственной услуги подразделения МЧС России, предоставляющие государственную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществление действий, в том числе необходимых согласований с иными государственными органами и организациями, для предоставления государственной услуги.

Описание результата предоставления государственной услуги

10. Результатом предоставления государственной услуги являются регистрация и учет копии заключения.

Срок предоставления государственной услуги

11. Предоставление государственной услуги осуществляется в день поступления копии заключения.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

12. Отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, регулируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, (ч. I), ст. 3579; 2012 № 29, ст. 3997; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 26 (ч. I), ст. 3366);

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776; 2011, № 29, ст. 4291; 2013, № 23, ст. 2870, № 51, ст. 6686, № 52, (ч. I), ст. 6961; 2014, № 49 (ч. VI), ст. 6928);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. I), ст. 4587, № 49 (ч. V), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651, № 27, ст. 3477, ст. 3480, № 30 (ч. I), ст. 4084, № 51, ст. 6679, № 52 (ч. I), ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26 (ч. I), ст. 3366, № 30 (ч. I), ст. 4264; 2015, № 1 (ч. I), ст. 67, ст. 72, № 49 (ч. VI), ст. 6928);

постановление Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2009 г. № 304 «Об утверждении Правил оценки соответствия объектов защиты (продукции) установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 15, ст. 1836, № 41, ст. 4763; 2014, № 34, ст. 4673);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908, № 36, ст. 4903, № 50 (ч. VI), ст. 7070, № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506);

постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 272 «О порядке проведения расчетов по оценке пожарного риска» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 14, ст. 1656);

приказ МЧС России от 28.06.2012 № 375 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий

стихийных бедствий исполнения государственной функции по надзору за выполнением требований пожарной безопасности» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 июля 2012 г., регистрационный № 24901) с изменениями, внесенными приказами МЧС России от 27.12.2013 № 844 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 марта 2014 г., регистрационный № 31579), от 21.04.2014 № 199 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 мая 2014 г., регистрационный № 32193).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

13. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет (направляет) в подразделение МЧС России, предоставляющее государственную услугу, копию заключения.

14. По желанию заявителя копия заключения может быть направлена в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных услуг (функций).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить

15. Для предоставления государственной услуги документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, не требуется.

Запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, не предусмотренных Административным регламентом

16. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

17. Основания для отказа в приеме документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

18. Основания для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

19. Получение иных услуг при предоставлении государственной услуги не требуется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

20. За предоставление государственной услуги взимание государственной пошлины или иной платы не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при приеме копии заключения

21. Максимальный срок ожидания в очереди при приеме копии заключения - 15 минут.

Срок и порядок регистрации копии заключения, в том числе в электронной форме

22. Регистрация копии заключения при обращении заявителя в подразделение МЧС России, предоставляющее государственную услугу, осуществляется в день его получения.

23. Копия заключения, поступившая посредством Единого портала государственных услуг (функций), регистрируется в автоматическом режиме в день ее получения.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления данной услуги

24. Места осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом, должны быть оснащены шкафами для хранения документов, стульями, столами, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в сеть Интернет.

25. Места ожидания для посетителей оборудуются сиденьями, столом, канцелярскими принадлежностями и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, информационными стендами, содержащими следующие документы (сведения):

график работы подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих предоставление государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, осуществляемых в ходе предоставления государственной услуги.

К местам осуществления административных процедур должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для инвалидов.

Показатели доступности и качества государственной услуги

26. К показателям доступности и качества предоставления государственной услуги относятся:

исполнение государственной услуги в день обращения;

удобство и доступность исполнения государственной услуги;

полнота исполнения государственной услуги;

доступность информации о ходе предоставления государственной услуги;

наличие только одного взаимодействия с заявителем при предоставлении государственной услуги.

27. Возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

28. Особенностью предоставления государственной услуги является возможность заявителя представить копию заключения в подразделения МЧС России, предоставляющие государственную услугу, в виде электронного

документа, подписанного электронной подписью заявителя, в том числе с использованием Единого портала государственных услуг (функций).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

29. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

- а) прием и регистрация копий заключений;
- б) учет поступивших копий заключений.

30. Блок-схема предоставления государственной услуги, приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация копий заключений

31. Основанием для начала административной процедуры «Прием и регистрация копий заключений» является поступление в подразделение МЧС России, предоставляющее государственную услугу, копии заключения от заявителя лично, либо путем направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

32. Должностное лицо подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, ответственное за прием и учет поступивших копий заключений, в день поступления копии заключения присваивает ей регистрационный номер.

33. В день регистрации копии заключения заявителю направляется (вручается) второй экземпляр копии заключения с отметкой о регистрационном номере.

34. Результатом административной процедуры является направление (вручение) заявителю копии заключения с отметкой о регистрационном номере.

Учет поступивших копий заключений

35. Основанием для начала административной процедуры «Учет поступивших копий заключений» является регистрация подразделением МЧС России, предоставляющим государственную услугу, копии заключения.

Должностное лицо подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, ответственное за прием и учет поступивших копий заключений, в течение двух рабочих дней вносит сведения о копии заключения в электронную базу данных, содержащую данные об экспертных организациях (далее – база данных).

В случае, если подразделение МЧС России, предоставляющее государственную услугу, не имеет доступа к базе данных, зарегистрированная копия заключения направляется в соответствующее главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации для учета.

36. При получении копии заключения должностным лицом подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, ответственным за прием и учет поступивших копий заключений, в течение пяти рабочих дней проверяется его соответствие требованиям Правил оценки соответствия объектов защиты (продукции) установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2009 г. № 304 (далее - Правила).

37. При установлении несоответствия копии заключения требованиям Правил, подразделением МЧС России, предоставляющим государственную услугу, готовится за подписью руководителя подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу (его заместителя), информационное письмо в адрес экспертной организации, представившей копию заключения, об имеющихся нарушениях требований Правил.

38. Учет поступивших копий заключений осуществляется посредством базы данных.

39. В базу данных вносятся следующие сведения:

- а) дата поступления и регистрационный номер копии заключения;
- б) срок действия заключения о независимой оценке пожарного риска;
- в) наименование и адрес экспертной организации;
- г) дата и номер договора, в соответствии с которым проведена независимая оценка пожарного риска;
- д) описание объекта защиты, в отношении которого проводилась независимая оценка пожарного риска;
- е) реквизиты собственника объекта защиты;
- ж) вывод о выполнении условий соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности либо в случае их невыполнения – рекомендации о принятии мер, при выполнении которых объект защиты будет соответствовать требованиям пожарной безопасности;
- з) сведения о соответствии или несоответствии копии заключения требованиям Правил;
- и) наименование подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, зарегистрировавшего копию заключения.

40. Зарегистрированные и внесенные в базу данных копии заключений, имеющие вывод о выполнении условий соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности и соответствующие требованиям Правил, учитываются при планировании или проведении проверок объектов защиты по соблюдению требований пожарной безопасности в соответствии с пунктами 31 и 43 Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по

надзору за выполнением требований пожарной безопасности, утвержденного приказом МЧС России от 28 июня 2012 г. № 375.

41. Результатом административной процедуры является учет копии заключения путем внесения сведений о нем в базу данных.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

42. Должностные лица подразделений МЧС России, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

43. Ответственность должностных лиц подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

44. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, за соблюдением и исполнением должностными лицами подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется должностными лицами Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России (далее - ДНПР МЧС России), ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

45. Текущий контроль осуществляется как в плановом порядке, так и путем проведения внеплановых контрольных мероприятий.

46. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами ДНПР МЧС России, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

47. Устанавливаются следующие требования к порядку и формам проведения текущего контроля:

проведение текущего контроля в форме плановых и внеплановых проверок;
проведение внеплановых проверок по письменным жалобам граждан.

47.1 Плановые проверки подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, проводятся не реже одного раза в три года.

47.2 Внеплановые проверки подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, проводятся по письменным жалобам граждан на действия (бездействие) и решения должностных лиц, принимаемые в ходе предоставления государственной услуги.

48. Для проверки соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента распоряжением МЧС России назначается проверяющий или формируется комиссия.

49. По окончании проверки составляется акт, состоящий из констатирующей части, выводов и предложений, направленных на улучшение предоставления государственной услуги.

Ответственность должностных лиц МЧС России за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

50. По результатам проверок в случае выявления неправомερных решений, действий (бездействия) должностных лиц подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, виновные должностные лица несут ответственность за указанные решения, действия (бездействие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. Персональная ответственность должностных лиц подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, определяется в соответствии с их должностными регламентами.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

52. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, обеспечивается:

открытостью деятельности МЧС России и подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу;

возможностью получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги;

возможностью досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) МЧС России, должностных лиц МЧС России

Информация для заявителя о его праве подать жалобу

53. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действие (бездействие) должностных лиц МЧС России в досудебном (внесудебном) порядке.

54. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме от заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной услуги;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказ подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, должностного лица подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Предмет жалобы

55. Жалоба должна содержать:

наименование подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, должностного лица подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу,

должностного лица подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, должностного лица подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

56. В подразделении МЧС России, предоставляющем государственную услугу, рассматриваются жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц подразделений МЧС России, предоставляющих государственную услугу.

57. Жалобы на решения, принятые заместителем руководителя подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

58. Жалоба подается в МЧС России в письменной форме, на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, посредством официальных сайтов МЧС России и его территориальных органов, предоставляющих государственную услугу, Единого портала государственных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Сроки рассмотрения жалобы

59. Жалоба, поступившая в МЧС России, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, должностного лица подразделения МЧС России, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.